

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Palvelusopimus koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myynnistä Turun kaupungille**TRE:2671/02.08.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Koulutuspäällikkö Miika Kesti, puh. 041 730 6778, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus 0211675-2) ja Turun kaupungin, Sivistystoimialan/Oppisopimustoimiston (y-tunnus 0204819-8) välinen talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalan muissa oppimisympäristöissä tapahtuvan koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myyntiä koskeva palvelusopimus sekä sen liitteenä oleva henkilötietojen luovutusta koskeva tietosuojasopimus.

Sopimus astuu voimaan myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä, ja se on voimassa opiskelijan opiskeluajan sekä tarvittaessa enintään puoli vuotta alkuperäisen arvioidun valmistumispäivän jälkeen.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii koulutuspäällikkö Miika Kesti.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredulla on järjestämislupa talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalaan (Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa 1.1.2024 alkaen).

Turun kaupunki, Sivistystoimiala/Oppisopimustoimisto on 3.4.2025 hyväksynyt talotekniikan ammattitutkinnon nuohouksen osaamisalan muissa oppimisympäristöissä tapahtuvaa koulutusta ja osaamisen arviointia koskevan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tarjouksen, jonka pohjalta on laadittu liitteenä oleva palvelusopimus.

Palvelun arvonlisäveroton kokonaishinta on 5 240 euroa. Osaamisen arvioinnin hintaan ei sisälly mahdollisia uusintoja. Mahdollisista uusintoista peritään 1000 euroa (alv 0 %) / osaamisen arviointi (näyttö). Sopimus koskee yhtä opiskelijaa.

Sopimus koskee kahta pakollista 50 osaamispisteen laajuista ja kahta valinnaista 25 osaamispisteen laajuista tutkinnon osaa. Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty koulutuksen sisältö, hinta ja muut ehdot.

Päätöksen liitteenä olevasta palvelusopimuksesta on peitetty henkilötiedot.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koulutuspäällikön päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 30.04.2025 § 25 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.5.2025 alkaen.) Toimintasäännön mukaan koulutuspäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti, kun arvonlisäveroton hinta on alle 10 000 euroa.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi

Turun kaupunki (Sivistystoimiala/Oppisopimustoimisto), Matti-Pekka Tuomilehto, Tarja Ronni, Miia Koskinen-Tujula, Jaana Pylkki, Helena Karstinmäki, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Palvelusopimus koulutuksen ja osaamisen arvioinnin myynnistä Turun kaupunki Tredu 2025

Allekirjoitus

Koulutuspäällikkö Miika Kesti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 7.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on annettu tiedoksi sähköpostilla 7.5.2025.

Muutoksenhakuviranomaisen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

07.05.2025

Milka Kekäläinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.